**Llllllllllllllllllllllllllllllllllllllllllllllllllllllllllllallalalllllllllllllllll**

|  |
| --- |
| **Allgemeine Daten** |
| Mitarbeiternummer | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Betrieb / Projekt | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Name | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Vorname | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Telefon | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Mobil (für Rückfragen) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Reisedaten** |
| Dienstreise | Vom:Vorname: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Uhrzeit: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| bis:Vorname: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Uhrzeit: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| ReisezielMobil: (für Rückfragen) |   |
| ReisezweckMobil: (für Rückfragen) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Verkehrsmittel** | **Begründung** |
| Bus / Bahn[ ] Mobil: (für Rückfragen) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Dienstwagen[ ]  | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Privat Pkw[ ] [ ]  | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Flugzeug[ ] [ ]  | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Schiff[ ] [ ]  | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Mitfahrt bei[ ] [ ]  | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Voraussichtliche Kosten |
| FahrtkostenMobil: (für Rückfragen) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Übernachtungskosten | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Teilnahmegebühren |   |
| Sonstiges

|  |  |
| --- | --- |
| Sonstiges |  X Euro |

 |   |
| Antrag gestellt am |   | **Unterschrift** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Bewilligung** | **Begründung** |

 |
| Antrag bewilligt ja[ ]  |   |
| Antrag bewilligt nein **☐** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Unterschrift | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Datum | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Kostenstelle |   |

*……………………………………………………………………………………………….*